

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1, zwanym dalej **RODO** informujemy, że:

| | |
|---|---|
| TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemysłu, Leszczyńskiego 3, kontakt e-mail pod adresem: sekretariat@mops.przemysl.pl . |
| DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH | W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Przemysłu wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 16 675 05 60 wew. 38 lub adresem e-mail: iod@mops.przemysl.pl |
| CELE PRZETWARZANIA ORAZ PODSTAWA PRAWNA | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu związanym z przeprowadzeniem otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu działalności na rzecz aktywnej integracji i reintegracji o charakterze zdrowotnym w ramach realizacji projektu wieloletniego „Przemysłany Rozwój”; |
| ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH | Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych (w tym państwom trzecim). |
| OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa, przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, rozporządzenia Prezesa RM z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów oraz procedur wewnętrznych. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | W związku z przetwarzaniem przez administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do: - dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemysłu; - sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO. |
| PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO | W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez MOPS w Przemysłu Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86) |
| INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI | Decyzje podejmowane wobec Pani/Pana danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie stosujemy wobec nich profilowania. |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | Pani/Pana dane są niezbędne do realizacji celu załatwienia Pani/Pana sprawy. Niepodanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji celu załatwienia sprawy. |

Jednocześnie zgodnie z art. 17 RODO

- Ma Pani/Pan prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli:
 - dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - cofnie Pani/Pan zgodę, na której opiera się przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a, i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
 - wnosi Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 wobec przetwarzania;
 - dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem.
- Nie ma zastosowania w/w art. w zakresie w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wypełniania szczególnych praw przez administratora:
 - do celów archiwalnych (art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach);
 - do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji.

.....
Oświadczam, że zapoznałam/łem się z powyższą informacją