*Załącznik nr 1 do ogłoszenia.*

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**

**ul. Leszczyńskiego 3**

**37-700 Przemyśl**

**OFERTA**

**dotycząca zamówienia poniżej 30.000 euro**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na „**Usługę przygotowania i dowozu posiłków (obiadów) dwudaniowych dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemyślu do ich miejsca zamieszkania na terenie miasta Przemyśla, codziennie, za wyjątkiem sobót, niedziel i świąt”** prowadzonego w trybie zamówienia publicznego do 30 000 euro :

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia na około 30 posiłków dziennie przez 251 dni za łączną wartość netto ogółem ………………………………..…………………… złotych słownie: .............................................................................................................................................złotych

+ VAT ………… % tj.............................złotych

Wartość brutto ogółem ……………………………………….…………………………………..…………………złotych słownie:………..................................................................................................................... złotych (*wielkość podlegająca ocenie, odczytywana podczas otwarcia ofert*)

w tym:

cena za 1 posiłek netto (za 1 osobę) wraz z dowozem ..........................................złotych słownie:...................................................................................................................................złotych

+ VAT ......................................% tj.................................... złotych

cena za 1 posiłek brutto wraz z dowozem :..........................................................złotych, słownie:......................................................................................................................złotych.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania przyszłego świadczenia umownego w tym koszty przygotowania, dowożenia i dostarczenia posiłków (obiadów) do miejsca zamieszkania klientów MOPS w Przemyślu.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i opisem wymagań – nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w przypadku wyboru mojej oferty.

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

Nazwa …………………………………………………………………………………………………..

Adres……………………………………………………………………………………………………

Osoba upoważniona do kontaktu wraz z nr tel.: ……………………………………………………….

Adres e-mail: …………………………………………………………………………………………...

Numer konta bankowego : ……………………………………………………………………………..

………………………….., dnia …………….

 (miejscowość)

|  |
| --- |
| ………………………………………… |
| (podpis Wykonawcy) |

*Załącznik Nr 2 do ogłoszenia : wzór projektu umowy*

**Projekt U M O W Y**

**na dostawy posiłków obiadowych dla klientów**

**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemyślu**

zawarta w Przemyślu w dniu …..……….grudnia 2018 r. pomiędzy:

**Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przemyślu ul. Leszczyńskiego 3**

reprezentowanym przez:

1/ Dyrektora - **mgr Tomasza Barana**

2/ Głównego Księgowego - **mgr Wojciecha Podgórskiego**

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

**a**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

reprezentowaną przez:

1/ ……………………………………………………

2/ ……………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

 Mając na względzie zabezpieczenie gorących posiłków osobom samotnym, starszym i niepełnosprawnym, działając na podstawie przeprowadzonego postępowania z dnia ………….

o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30.000 Euro strony zgodnie postanawiają:

**§1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa przygotowania i dowozu posiłków (obiadów) dwudaniowych dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemyślu do ich miejsca zamieszkania na terenie miasta Przemyśla, codziennie, za wyjątkiem sobót, niedziel i świąt.
2. Szacunkowa liczba dni, w które będą przygotowywane i dowożone posiłki (obiady) wynosi ok. 251 dni.
3. Szacunkowa liczba osób, dla których będą przygotowywane i dowożone posiłki (obiady) w okresie realizacji umowy wynosi około 30 dziennie. Podana przez Zamawiającego szacunkowa dzienna ilość posiłków może ulec zmianie (zmniejszeniu w zależności od bieżących rzeczywistych potrzeb Zamawiającego ).
4. Przewidywana wartość zamówienia przy założeniu, że będzie dostarczanych 30 posiłków dzienni**e** zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: ……………..zł brutto (słownie: ………………………………………………....złotych).
5. Rzeczywista wartość brutto zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy stanowi iloczyn ceny 1 posiłku wraz z kosztami transportu przedstawionej w ofercie, tj. **………..** zł i ilości faktycznie dostarczonych posiłków w czasie obowiązywania umowy, wynikających z Indywidualnej karty odbioru posiłków, stanowiącej **Załącznik Nr 1 do umowy.**

**§ 2**

1. Strony zgodnie ustalają, że podstawą do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, będzie zamówienie złożone z góry na cały miesiąc przez Zamawiającego, określające ilość, termin dostawy, miejsce dostawy.
2. O zmianie ilości, miejsca dostarczanych posiłków Zamawiający zawiadamia Wykonawcę telefonicznie na bieżąco, jednak nie później niż do godziny 10:00 danego dnia.

**§3**

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiłek (obiad) będzie dowożony do miejsca zamieszkania podopiecznego, który posiada decyzję administracyjną przyznającą pomoc w formie posiłku, wydaną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemyślu.
2. Posiłki będą dostarczane codziennie w godzinach od 11.00 do 15.00. za wyjątkiem sobót, niedziel i świąt.
3. W przypadku, gdy osoby – podopiecznego nie ma w miejscu zamieszkania Wykonawca zobowiązany będzie poinformować niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego.
4. Posiłki będą dowożone w odpowiednich pojemnikach jednorazowego użytku w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw (temperatura posiłku musi mieć około 70oC, a w przypadku wieloskładnikowego II dania – dzielone pojemniki).
5. Podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przestrzegał zasad sanitarno – higienicznych na każdym etapie, tj. produkcji i transportu posiłków, a posiłki będą dobrej jakości o odpowiedniej wadze i wartości odżywczej zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1541 z późn. zm.), zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnych żywności.
6. Posiłki przewożone będą środkiem transportu przystosowanym i dopuszczonym przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Przemyślu do przewozu żywności, a osoby wykonujące przedmiot zamówienia posiadają aktualną książeczkę sanitarno - epidemiologiczną.
7. Posiłki (obiady) będą zróżnicowane, sporządzone z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania i będą pokrywać ½ dziennego zapotrzebowania kalorycznego dla osoby dorosłej, tj. zapewniać nie mniej niż 1200 kcal.
8. Opłata za dostarczone posiłki jest wnoszona przez podopiecznego lub jego opiekuna bezpośrednio Wykonawcy, który następnie dokonuje jednorazowej wpłaty do kasy Zamawiającego w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

9. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z pobieraniem opłat za dostarczone posiłki od podopiecznych.

**§4**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie warunków zawartych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych dotyczących podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemyślu.
3. Wykonawca w ramach świadczonej usługi dostarczenia posiłków zobowiązany jest do współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznym w Przemyślu.

**§5**

1. Cena ofertowa jednego posiłku pozostaje niezmieniona w czasie trwania umowy za wyjątkiem zmiany wynikającej z waloryzacji związanej z inflacją o wskaźnik inflacji ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny ofertowej w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

**§6**

1. Zapłata za dostarczony towar będzie realizowana miesięcznie przelewem po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Ilość zrealizowanych posiłków i koszty transportu ustala się na podstawie indywidualnej karty odbioru posiłków, potwierdzającej odbiór posiłku przez osobę, do której jest on dowożony.
3. Dostawca wystawi i prześle do Zamawiającego fakturę w terminie do 15 dnia następnego miesiąca.
4. Zamawiający zobowiązuje się uiścić wskazaną należność przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

**§7**

1. W przypadku reklamacji posiłków Wykonawca zobowiązuje się rozpatrzyć ją bezzwłocznie, jednak nie później niż w ciągu trzech dni od daty jej zgłoszenia.
2. Wykonawca niezwłocznie po rozpatrzeniu reklamacji powiadomi Zamawiającego na piśmie o zajętym stanowisku.

**§8**

1. Strony przewidują stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:

1) za nie przygotowanie zamówionych posiłków Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę

 umowną w wysokości 10% zamówionych posiłków,

2) za opóźnienie w przygotowaniu posiłków z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu

 karę umowną w wysokości 0,5% wartości zamówionych w danym dniu posiłków za każdą godzinę zwłoki.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania za poniesioną stratę w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej w przypadku konieczności zamówienia posiłków u innego dostawcy w sytuacji nie wywiązania się z postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności ( np. awaria, brak energii elektrycznej, wody ) Wykonawca zobowiązany będzie do wydawania suchego prowiantu o wartości posiłków.

**§9**

1. Zwiększenie umownej ilości posiłków może nastąpić w uzasadnionych przypadkach o wartość nie większą niż 20% udzielonego zamówienia.
2. Zmniejszenie zamówienia do 20 % wartości brutto ogółem umowy lub odstąpienie przez Zamawiającego od umowy może nastąpić w sytuacji, gdy w interesie publicznym nie leży nabycie objętej umową ilości posiłków z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia.

**§10**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 02.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.**
2. Z ważnej przyczyny umowa może być wypowiedziana przez Wykonawcę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wypowiedzenia, jeżeli :

1) Wykonawca zaprzestał z własnej winy przygotowywania posiłków i przerwa ta trwa co najmniej dwa dni;

2) Wykonawca nie przygotowuje posiłków zgodnie z umową lub niewłaściwie wykonuje zobowiązania umowne, a w szczególności, gdy jakość posiłków nie odpowiada przyjętym normom.

**§11**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

**§12**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.

**§13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

......................................... . ................................................. .

